# ใบส่งมอบงาน (รถตู้)

# เขียนที่.............................................................

วันที่.........เดือน.....................พ.ศ……………………

เรื่อง ส่งมอบงานจ้างและขอเบิกเงิน

เรียน คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง

ตามที่อุทยานวิทยาศาสตร์ ได้จ้างเหมารถยนต์ข้าพเจ้า.....................................................................โดยจ้างเหมายานพาหนะรถยนต์รับจ้างไม่ประจำทาง จำนวน..............คัน หมายเลขทะเบียน........................ และหมายเลขทะเบียน.......................... พร้อมน้ำมันพาหนะและพนักงานขับรถยนต์ เพื่อเดินทางไป..................................................................................

.................................................................................................... ระหว่างวันที่.................... รวม .............วัน รวม..............คัน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้าง เพื่อตรวจรับและขอเบิกจ่ายเงิน จำนวนเงิน...............................บาท (........................................................................................)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตรวจรับการจ้าง

ขอแสดงความนับถือ

(………………………………………………………)

ผู้รับจ้าง/ผู้ปฏิบัติงาน

ได้รับมอบงานจ้างตามที่ได้ตกลงกับผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)

(………………………………………………………)

ผู้ว่าจ้าง/หัวหน้าโครงการ

**(ตัวอย่าง) ภาพประกอบรถตู้**

**การเดินทาง.............................................**

**ระหว่างวันที่.......................................**

****